

負責老師

許志樑： Arrayer Room、單分子 Clean Room。

吳見明：光電量測實驗室、單分子 Clean Room。

莊淳宇、蔡旻龍：生物實驗室、Tissue Culture Room。

二、**管理**：管理同學需要經常主動的關心責任範圍內的各項事務，並與相關執行同學有良好的溝通。若對其他同學有任何建議請由 **蔡旻龍** 知會。

林華國：Protocol Documentation、Microarray Protocol、管制藥品及 Microarray 片子之控管。

鄭維中：Microarray 相關軟硬體設備(包括 Arrayer, Agilent, TECAN, PCR, Spectrophotometer)，管理 Arrayer Room。

李佳陽：生物實驗室儀器、Tissue Culture Room 儀器。

鄭醫師：維護 MBPL 研究團隊相關人員的健康。

鄭志明：監控管理實驗室藥品存量、建檔及訂購，監控實驗室清潔、協助環安執行(知會 **莊淳宇**)。

張政暉：監控管理實驗室藥品存量、建檔及訂購，監控實驗室清潔、協助環安執行(知會 **莊淳宇**)。

謝毓玲：監控管理實驗室所有耗材存量、建檔及訂購，耗材歸位整理。

三、**執行**：執行負責人需研擬一份執行事項的 Checking List，先與相關管理同學討論，之後交給管理委員會討論定案。

Arrayer Room

1、Arrayer Room：維持 Arrayer Room 的清潔、Arrayer 機器的維修管理、Arrayer Room 內其他儀器及電腦設備的維修管理。

- a. 非上班時間進入 Arrayer Room 要簽名
- b. 使用 Arrayer 機器，請告知負責人，並在記錄本上記錄使用時間。
- c. Arrayer 機器的維修管理。
- d. Arrayer Room 內其他儀器及電腦設備的維修管理。
- e. 不定期通知幫忙整理 Arrayer Room。

負責人：**昶瑞、經龍**

管理人：**維中**

生物實驗室

2、電泳膠片照相系統、處理 EtBr 廢棄物、維持 Fume Hood 之清潔、TECAN、PCR、Agilent、Spectrophotometer (小台)、HPLC/UV。

- a. 提二次水：生物實驗室和 Tissue Culture Room 的大型水桶。
- b. 定期處理 EtBr 廢棄物、liquid。(gel 丟棄處,如何處理?)
- c. 監控實驗室之 EtBr 污染。必要時利用 UV 燈偵測實驗室內 EtBr 之污染情況。
- d. 維持 Fume Hood 之清潔。
- e. 上列儀器之清潔、保養、維修及操作訓練。

負責人：昆鈺

管理人：維中

3、監控生物實驗室之清潔、CyFlow、UV-crosslinker、兩台電動天秤、電動及手動 Pipetmen、pH meter、Heat Block、Stirrer/Heater、Microwave、Spectrophotometer (culture room 門外)。

- a. 監控生物實驗室之清潔，共同桌面清潔與淨空。
- b. 上列儀器之清潔、保養、維修及操作訓練。
- c. pH meter 定期校正：每週校正一次，配製 1N NaOH、1N HCl、3N KCl)。
- d. 所有實驗室電動及手動 Pipetmen 之定期保養維修。
- e. 必要時請廠商或自行舉辦 CyFlow 儀器之初級操作訓練或深入之問題解答。
- f. 監控 CyFlow 之使用登記是否確實、定期列印 CyFlow 之使用時間給各相關實驗室。
- g. 監控使用者是否按照規定使用 CyFlow，若有不當使用之情形，必須向佳陽回報，並訂定標準操作流程。
- h. CyFlow 之定期保養及耗材訂購。

負責人：維義

管理人：佳陽

Tissue Culture Room

4、(A) Tissue Culture Room：CO₂ 鋼瓶、Liquid N₂、兩台 37°C 細胞培養箱、Laminar Flow、維持 Tissue Culture Room 之清潔、Coulter Counter。

- a. 上列儀器之保養維修及操作訓練。
- b. Coulter Counter 定期保養 (包含換廢液及清洗液)。
- c. 兩台 37°C 細胞培養箱之維護保養、斷電後之處理。
- d. 維持 Laminar Flow 之清潔。
- e. 配置 70% 噴手用酒精。
- f. 維持 Laminar Flow 內有足夠之滅菌 eppendorf tubes。
- g. 監控 Tissue Culture Room 之溫度及清潔。
- h. 定期監控 CO₂ 鋼瓶和 Liquid N₂ 之剩餘量，低於安全存量時需訂購。

負責人：彩娟

管理人：佳陽

5、冰箱(4°C、兩台-20°C、-80°C)、兩台水浴槽、Sonicator

- a. 兩台-20°C 及-80°C 冰箱之定期保養(-20°C 冰箱除霜、-80°C 冰箱敲冰)，一星期至少 1 次。
- b. 4°C 冰箱空間之規劃及管理。
- c. 兩台-20°C 冰箱空間之規劃及管理(其中一台要上鎖)。
- d. -80°C 冰箱空間之規劃及管理。
- e. 登記管理個人存放於-20°C 及-80°C 的冷凍盒(目前以 bench 分櫃)
- f. 兩台水浴槽定期換水。
- g. 上列儀器之保養維修及操作訓練。

負責人：昭穎

管理人：佳陽

6、Autoclave Room：Autoclave、Oven、三台離心機、小烏龜、電泳槽。

- a. 上列儀器之清潔、保養、維修及操作訓練，特別注意其中危險性儀器之操作訓練及使用狀況。
- b. Autoclave 之登記是否確實、Autoclave 後物件是否歸位、Oven 內物件是否歸位。
- c. 將晾乾之瓶罐及實驗器具歸位。
- d. 擦拭離心機內的殘留水滴，以及放置桌面之整潔與淨空。
- e. 維持 Autoclave Room 之清潔。
- f. 監控 Autoclave Room 之溫度。

負責人：偉誠

管理人：蔡旻龍

7、滅菌廢棄物

- a. 定期處理需滅菌廢棄物(至少每週 1 次)，分為實驗/感染性廢棄物和 agar 廢棄物。
- b. 每個月輪流一次

負責人：頌恩、智凱

管理人：蔡旻龍

8、回收廢棄物：回收廢液及廢瓶之處理、回收廢玻璃、紙箱。

- a. 回收廢液及廢瓶之處理（包含 Isopropanol 及 Trizol 廢瓶之處理）。
- b. 回收廢玻璃、紙箱。

負責人：永勳

管理人：莊淳宇

四、值日生

1、研究室(1名)

- a. 每天倒 Room 209 外的垃圾。
- b. 定期處理資源回收垃圾 (至少每週 1 次)。

2、生物實驗室(1名)

- a. 一般垃圾收集並傾倒(至少每週 2 次)
- b. 實驗垃圾收集至大垃圾筒(至少每週 2 次)，由負責同學 autoclave。
- c. 水槽清潔
- d. 實驗室共同桌面整潔
- e. 突發緊急事件之協助及清理

負責人：所有同學輪流，每週研究室和生物實驗室值日生各 1 名，負責研究室及生物實驗室的清潔，記得簽到。

五、全樓層走廊、研究室、實驗室拖地清掃

每週 Group meeting 後開始，每次約 30 分鐘。

負責人：所有同學皆參與 (分配工作，分組打掃)